

Aufbewahrungsfristen für Steuerbelege

Diese steuerlich relevanten Unterlagen können seit 1. Januar 2025 vernichtet werden, wenn

- bei zehnjähriger Aufbewahrungsfrist der letzte Eintrag in den Büchern oder die Aufstellung des Jahresabschlusses im Jahr 2014 erfolgte.
- bei sechsjähriger Aufbewahrungspflicht der letzte Eintrag in den Büchern im Jahr 2018 erfolgte.
- Für Buchungsbelege gilt neuerdings eine nur noch achtjährige Aufbewahrungsfrist. Buchungsbelege sind üblicherweise Rechnungen, Rechnungskopien, Lieferscheine, Lohn- und Gehaltslisten, Lohnabrechnungen, Werkstattrechnungen, Zahlungsanweisungen und Quittungen.
- Wichtig: Sind die Steuerbescheide der Jahre, für die eigentlich keine Aufbewahrungspflicht mehr besteht, noch nicht bestandskräftig (zum Beispiel wegen laufender Betriebsprüfung), sollten sämtliche Steuerbelege bis zur Bestandskraft der Steuerbescheide – also länger als gesetzlich vorgeschrieben – aufbewahrt werden.

Belege und Unterlagen	Aufbewahrungsfristen in Jahren	Letzter Eintrag oder Bearbeitung
Abkürzungsverzeichnis (allgemein)	6	2018
Abkürzungsverzeichnis (erklärend)	10	2014
Abrechnungsunterlagen	6	2018
Abtretungen	6	2018
Aktenvermerke	6	2018
Änderungsnachweis der EDV-Buchhaltung	10	2014
Angebote	6	2018
Anhang	10	2014
Anlagenkartei	10	2014
Anlageverzeichnis	10	2014
Arbeitsanweisungen zur EDV-Buchhaltung	10	2014
Ausführungsgenehmigungen	6	2018
Ausfuhrunterlagen	6	2018
Ausgangsrechnungen	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Außendienstabrechnungen	10	2014
Bankbelege	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Bankbürgschaften	6	2018
Bauakten	6	2018

Baubücher	6	2018
Beitragsrechnung Sozialversicherung	6	2018
Belegzusammenstellungen	10	2014
Betriebsabrechnungsbögen	10	2014
Betriebskrankenkasse (Buchungsbelege)	10	2014
Betriebsprüfungsberichte	6	2018
Bewertungsunterlagen	10	2014
Bewirtschaftungsbelege	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Bilanzprotokoll für EDV	10	2014
Bilanzunterlagen (Debitoren, Kreditoren)	10	2014
Buchführungsprogramme	10	2014
Buchungsbelege	Neu: 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Computerausdrucke zu Buchungsdaten	10	2014
Dauerauftragsunterlagen	6	2018
Debitorenlisten	10	2014
Depotauszüge	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Depotbestätigungen	10	2014
Devisenunterlagen	6	2018
EDV-Journal	10	2014
Einfuhrbelege	6	2018
Eingangsrechnungen	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Einheitswertbescheide	10	2014
Essensmarkenabrechnung	6	2018
Exportunterlagen	6	2018
Fahrtenbuch	10	2014
Fehlerprotokoll der EDV-Buchhaltung	6	2018
Finanzberichte	6	2018
Frachtbriefe	6	2018
Frachtunterlagen	6	2018
Gehaltskonten	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Gehaltslisten	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Geschäftsberichte	6	2018
Geschäftsbriefe	6	2018
Gewinn- und Verlustrechnung	10	2014
Grundstücksunterlagen	6	2018
Gutschriften	10	2014

Handelsbilanz	10	2014
Handelsbücher	10	2014
Handelsregisterauszüge	6	2018
Hauptabschlussübersicht	10	2014
Hauptbuch	10	2014
Inventar	10	2014
Inventurunterlagen	6	2018
Jahresabschlüsse mit Erläuterungen	10	2014
Jahresabschlusslisten	10	2014
Journale	10	2014
Kalkulationsunterlagen	6	2018
Kassenberichte	10	2014
Kassenbücher	10	2014
Kassenstreifen	6	2018
Kassenzettel (Buchungsunterlagen)	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Kommissionslisten	6	2018
Kontenpläne	10	2014
Kontoauszüge	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Kostenträgerrechnung	6	2018
Kreditunterlagen	6	2018
Lagebericht	10	2014
Lagerbuchführung	10	2014
Lagerprotokolle	6	2018
Lieferscheine	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Lohnbelege	6	2018
Lohnkonten	6	2018
Lohnlisten	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Lohnsteueranmeldung	10	2014
Magnetbänder zur Datensicherung	10	2014
Mahnungen	6	2018
Materialannahmescheine	6	2018
Mietunterlagen	6	2018
Mikrofilme zur Datensicherung	10	2014
Nachnahmebeleg	6	2018
Nachnahmebeleg (Buchungsbeleg)	10	2014
Nebenbücher	10	2014
Offene Posten-Listen	10	2014
Organisationsunterlagen der Buchführung	10	2014
Pachtunterlagen	6	2018
Patentunterlagen	6	2018

Portokassenbücher	10	2014
Preislisten (Speise- und Getränkekarten)	6	2018
Programmbeschreibung für EDV	10	2014
Protokolle allgemein	6	2018
Protokolle (Buchungen)	10	2014
Quittungen	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Rechnungen	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Registrierkassenstreifen	6	2018
Reisekostenabrechnung	10	2014
Rentenversicherungsnachweise	6	2018
Sachkonten	10	2014
Saldenbestätigungen	10	2014
Saldenbilanzen	10	2014
Schadensmeldungen	6	2018
Schecks	10	2014
Schuldtitel	10	2014
Speicherbelegungsplan für EDV	10	2014
Spendenbescheinigung	10	2014
Steuererklärungen	10	2014
Telefonrechnungen	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Umsatzsteuervoranmeldungen	10	2014
Verkaufsbücher	10	2014
Vermögensverzeichnis	10	2014
Vermögenswirksame Leistungen (Verträge)	6	2018
Versandunterlagen	6	2018
Versicherungsverträge	6	2018
Verträge	6	2018
Wareneingangs- und Ausgangsbücher	10	2014
Wechsel	6	2018
Wechsel (Buchungsbeleg)	10	2014
Wechselbuch	10	2014
Zahlungsanweisungen	Neu 8 statt 10	daher 2014 und auch 2015 und 2016
Zinsberechnungen	6	2018
Zinsberechnungen (Buchungsbeleg)	10	2014
Zollbelege	6	2018
Zollbelege für Einfuhrumsatzsteuer	10	2014

Haftungsausschluss

Die hier bereitgestellten Informationen wurden mit größter Sorgfalt recherchiert. Dennoch können Autor, Redaktion und Verlag keine Gewähr für die Richtigkeit übernehmen. Wir weisen ausdrücklich darauf hin, dass die Daten keine Handlungsanleitung darstellen, sondern als Erstinformation gedacht sind und eine fachliche und individuelle Beratung nicht ersetzen können. Stand: 27. Januar 2025© Alle Inhalte der Ihnen vorliegenden Informationen sind urheberrechtlich geschützt. Kein Teil davon darf ohne ausdrückliche schriftliche Erlaubnis der Deutschen Handwerks Zeitung reproduziert, gedruckt, übersetzt, in digitaler Form weiterbearbeitet, in Archive übernommen oder Dritten unter einer fremden URL zugänglich gemacht werden. Die Darstellung von Inhalten und deren Wiedergabe, die den Leser über den Ursprung der Inhalte im Unklaren lässt oder diesen verschleiert oder die originale Darstellungsform verändert, sind ebenfalls nicht zulässig.

Anschrift der Deutschen Handwerks Zeitung: Redaktion Deutsche Handwerks Zeitung · Gewerbestraße 2 · 86825 Bad Wörishofen · Telefon: 08247/354-117
Holzmann Medien GmbH & Co. KG · Gewerbestraße 2 · 86825 Bad Wörishofen
HR Amtsgericht Memmingen HRA 5059 · Komplementär: Holzmann Verlag GmbH
HR Amtsgericht Memmingen HRA 5009 · Geschäftsführer: Alexander Holzmann